

Appellations

- Architecte fonctionnel / fonctionnelle de système d'information
- Assistant / Assistante maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information
- Assistant fonctionnel / Assistante fonctionnelle des systèmes d'information
- Chef de projet Maîtrise d'Ouvrage - MOA des systèmes d'information
- Chef de projet maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information
- Chef de projet utilisateurs des systèmes d'information
- Consultant / Consultante décisionnel - Business Intelligence
- Consultant / Consultante en accessibilité numérique
- Consultant / Consultante en système d'information
- Consultant / Consultante ERP - Enterprise Resource Planning
- Consultant / Consultante informatique
- Consultant / Consultante IT
- Consultant / Consultante réseaux informatiques
- Consultant / Consultante SaaS - Software as a Service
- Consultant / Consultante SI CRM/GRC Customer Relationship Management - Gestion de la Relation Client
- Consultant / Consultante SI finance comptabilité
- Consultant / Consultante SIRH ressources humaines
- Consultant fonctionnel / Consultante fonctionnelle de progiciel
- Consultant fonctionnel / Consultante fonctionnelle des systèmes d'information
- Coordinateur / Coordinatrice de la Maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information
- Coordinateur / Coordinatrice projet en Maîtrise d'Ouvrage -MOA-
- Expert / Experte métier système d'information
- Gestionnaire d'applications système d'information
- Maître / Maîtresse d'ouvrage système d'information
- Responsable de projets « métiers » système d'information
- Responsable utilisateurs des systèmes d'information
- Urbaniste des systèmes d'information

Définition

Traduit les besoins fonctionnels d'un système d'information d'un commanditaire, selon les objectifs du domaine métier (comptable, ressources humaines, logistique, commercial, production...) et les contraintes économiques et logistiques.

Négocie avec les informaticiens les composantes d'une application et d'un outil logiciel, tout au long de la conception et de la réalisation, dans l'intérêt de l'entreprise et des utilisateurs finaux.

Assiste la maîtrise d'ouvrage dans la définition des besoins, des solutions à mettre en oeuvre et leurs intégrations dans le système d'information de l'entreprise. Participe à des projets de mise en oeuvre de système d'information (implémentation).

Peut superviser un projet maîtrise d'ouvrage.

Accès à l'emploi métier

L'emploi/métier est accessible avec un Master (M1, Master professionnel, diplôme d'ingénieur, ...) dans le secteur de l'organisation et du management des systèmes d'information, des ressources humaines, de la gestion, des finances, de la logistique, ... complété par une expérience professionnelle en conduite de projet et une connaissance des technologies des systèmes d'information.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises industrielles et commerciales, de sociétés de services et de conseil, de services de l'Etat, de collectivités territoriales, ... en relation avec différents services et intervenants (service informatique, chef de services, utilisateurs, clients, ...). Elle peut impliquer des déplacements, détachements, missions.

Elle varie selon le type de structure (entreprises utilisatrices, de services et de conseil, ...), d'organisation (direction des systèmes d'information, maîtrise d'oeuvre), de fonction (management, conseil).

Elle peut s'effectuer les fins de semaine, jours fériés et être soumise à des astreintes.

Compétences de base

Savoir-faire	Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Analyser les processus métier <input type="checkbox"/> Recenser les besoins du commanditaire <input type="checkbox"/> Définir la faisabilité et la rentabilité d'un projet <input type="checkbox"/> Définir des solutions fonctionnelles <input type="checkbox"/> Présenter les évolutions du système d'information au commanditaire <input type="checkbox"/> Etablir un cahier des charges <input type="checkbox"/> Procéder aux phases de tests et de recettes des applications développées <input type="checkbox"/> Mettre en oeuvre des préconisations fonctionnelles et techniques <input type="checkbox"/> Déployer des applications <input type="checkbox"/> Concevoir des supports d'information et de communication <input type="checkbox"/> Former du personnel à des procédures et techniques <input type="checkbox"/> Traiter l'information (collecter, classer et mettre à jour) <input type="checkbox"/> Réaliser un suivi administratif des opérations de gestion des ressources humaines 	<p>Ri Ri Ec Ir Ir Ce Ir Ir C Sr Ci C</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Outils de planification des ressources humaines <input type="checkbox"/> Méthodes d'analyse (systémique, fonctionnelle, de risques, ...) <input type="checkbox"/> Droit de la propriété intellectuelle <input type="checkbox"/> Gestion financière <input type="checkbox"/> Réglementation sur la protection des données à caractère personnel <input type="checkbox"/> Modélisation informatique <input type="checkbox"/> Procédures d'élaboration d'un plan de tests (étapes, scénario...) <input type="checkbox"/> Infogérance / télémaintenance

Compétences spécifiques

Savoir-faire	Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Définir les évolutions d'un système d'information 	<p>I</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comptabilité générale <input type="checkbox"/> Finance <input type="checkbox"/> Gestion des Ressources Humaines <input type="checkbox"/> Gestion commerciale, relation clients <input type="checkbox"/> Logiciels spécifiques à la logistique <input type="checkbox"/> Marketing / Mercatique <input type="checkbox"/> Process et procédures d'achats <input type="checkbox"/> Gestion de production <input type="checkbox"/> Externalisation des systèmes d'information <input type="checkbox"/> Logiciels de Gestion Intégrée (PGI) / Enterprise Resource Planning (ERP)

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
		<input type="checkbox"/> Progiciels industriels et techniques <input type="checkbox"/> Architecture réseau <input type="checkbox"/> Technologies de l'accessibilité numérique <input type="checkbox"/> Réseaux informatiques et télécoms <input type="checkbox"/> Technologie de l'internet
<input type="checkbox"/> Participer à la mise en place d'un Progiciel de Gestion Intégré (PGI) <input type="checkbox"/> Réaliser des études d'urbanisme des systèmes d'information de l'entreprise <input type="checkbox"/> Contrôler et rédiger l'application des consignes	Ir	<input type="checkbox"/> Audit interne <input type="checkbox"/> Architecture des systèmes d'information
	C	<input type="checkbox"/> Règles de sécurité Informatique et Télécoms
<input type="checkbox"/> Proposer une réponse à un appel d'offre <input type="checkbox"/> Elaborer des propositions commerciales <input type="checkbox"/> Contractualiser une prestation <input type="checkbox"/> Réaliser un appel d'offre	Ec Ec E Ce	<input type="checkbox"/> Code des marchés publics <input type="checkbox"/> Droit commercial <input type="checkbox"/> Techniques commerciales <input type="checkbox"/> Procédures d'appels d'offres
<input type="checkbox"/> Identifier des choix stratégiques d'évolution des systèmes d'information de l'entreprise	le	
<input type="checkbox"/> Piloter un projet <input type="checkbox"/> Coordonner les différentes étapes d'un projet <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	E Ec Es	<input type="checkbox"/> Gestion de projet

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise <input type="checkbox"/> Entreprise de Services Numériques - ESN <input type="checkbox"/> Entreprise publique/établissement public <input type="checkbox"/> Société de conseil	<input type="checkbox"/> Administration / Services de l'Etat <input type="checkbox"/> Armée <input type="checkbox"/> Editeur multimédia <input type="checkbox"/> Informatique et télécommunications	

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	H1102 - Management et ingénierie d'affaires — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	M1402 - Conseil en organisation et management d'entreprise — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	M1802 - Expertise et support en systèmes d'information — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	M1804 - Études et développement de réseaux de télécoms — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	M1805 - Études et développement informatique — Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	H1101 - Assistance et support technique client — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	K2101 - Conseil en formation — Toutes les appellations
M1806 - Conseil et maîtrise d'ouvrage en systèmes d'information ■ Toutes les appellations	M1803 - Direction des systèmes d'information — Toutes les appellations