

## Appellations

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse                             | <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse public                           |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse de commerce                 | <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse sourcing                         |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse de produits de distribution | <input type="checkbox"/> Acheteur approvisionneur / Acheteuse approvisionneuse |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse e-commerce                  | <input type="checkbox"/> Acheteur industriel / Acheteuse industrielle          |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse import                      | <input type="checkbox"/> Acheteur international / Acheteuse internationale     |
| <input type="checkbox"/> Acheteur / Acheteuse junior                      |  |

## Définition

Recherche et sélectionne des produits et des fournisseurs selon la stratégie d'achat de l'entreprise et négocie les contrats commerciaux selon des objectifs de coûts, délais et qualité.  
 Peut élaborer une stratégie d'achat pour l'entreprise.  
 Peut coordonner une équipe.

## Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DU, ...) à Master (Master professionnel, diplôme d'ingénieur, ...) dans un secteur scientifique, technique ou commercial.  
 Des formations complémentaires (achats et négoce international, ...) peuvent être requises.  
 La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, peut être exigée.

## Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'entreprises industrielles, commerciales ou de sociétés de services, de centrales d'achats, en relation avec différents interlocuteurs et services (clients, fournisseurs, marketing, logistique, production, ...).  
 Elle varie selon le secteur (grande distribution, industrie, ...) et le type de produits (matières premières, produits alimentaires, ...).  
 Elle peut s'exercer le samedi.

## Compétences de base

### Savoir-faire

- ☐ Définir des besoins en approvisionnement
- ☐ Identifier des fournisseurs, sous-traitants, prestataires
- ☐ Réaliser un appel d'offre
- ☐ Etablir un cahier des charges
- ☐ Analyser une réponse à un appel d'offres

C  
Er  
Ce  
Ce  
Ce

### Savoirs

- ☐ Techniques commerciales
- ☐ Outils bureautiques
- ☐ Audit interne
- ☐ Argumentation commerciale
- ☐ Réglementation du transport de marchandises
- ☐ E-procurement

## Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Evaluer des fournisseurs, sous-traitants, prestataires <input type="checkbox"/> Négocier des prix <input type="checkbox"/> Négocier un contrat <input type="checkbox"/> Suivre les conditions d'exécution d'un contrat <input type="checkbox"/> Proposer des axes d'amélioration <input type="checkbox"/> Actualiser des données d'activité	C E Ec C E C	<input type="checkbox"/> Organisation de la chaîne logistique <input type="checkbox"/> Droit commercial <input type="checkbox"/> Code des marchés publics <input type="checkbox"/> Réglementation des douanes <input type="checkbox"/> Procédures d'appels d'offres

## Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Elaborer une stratégie d'achat	E	
<input type="checkbox"/> Renseigner des supports de suivi des achats <input type="checkbox"/> Réaliser le bilan d'activité d'un service et informer les acteurs concernés	Ce Ce	
<input type="checkbox"/> Traiter des dossiers de contentieux (litiges, réclamations ...)	C	
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	Es	

## Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Centrale d'achat <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise commerciale <input type="checkbox"/> Entreprise industrielle <input type="checkbox"/> Entreprise publique/établissement public <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Aéronautique, spatial <input type="checkbox"/> Agriculture <input type="checkbox"/> Alimentaire <input type="checkbox"/> Armement <input type="checkbox"/> Automobile <input type="checkbox"/> Bâtiment et Travaux Publics -BTP- <input type="checkbox"/> Bois, ameublement <input type="checkbox"/> Chimie <input type="checkbox"/> Chimie fine <input type="checkbox"/> Combustibles <input type="checkbox"/> Commerce/grande distribution <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Electroménager	

## Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
	<input type="checkbox"/> Electronique <input type="checkbox"/> Energie, nucléaire, fluide <input type="checkbox"/> Ferroviaire <input type="checkbox"/> Habillement, cuir, textile <input type="checkbox"/> Industrie cosmétique <input type="checkbox"/> Industrie du papier, carton <input type="checkbox"/> Industrie graphique <input type="checkbox"/> Information et communication <input type="checkbox"/> Machinisme <input type="checkbox"/> Mécanique, travail des métaux <input type="checkbox"/> Métallurgie, sidérurgie <input type="checkbox"/> Nautisme <input type="checkbox"/> Optique, optronique <input type="checkbox"/> Parachimie <input type="checkbox"/> Pétrochimie <input type="checkbox"/> Plasturgie, caoutchouc, composites <input type="checkbox"/> Sécurité, hygiène, environnement <input type="checkbox"/> Sport et loisirs <input type="checkbox"/> Tourisme <input type="checkbox"/> Transport/logistique <input type="checkbox"/> Verre, matériaux de construction	

## Mobilité professionnelle

### Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
<b>M1101 - Achats</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>D1509 - Management de département en grande distribution</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
<b>M1101 - Achats</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	<b>E1402 - Élaboration de plan média</b> <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

## Mobilité professionnelle

### Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
<b>M1101 - Achats</b> ■ Toutes les appellations	<b>D1407 - Relation technico-commerciale</b> — Toutes les appellations
<b>M1101 - Achats</b> ■ Toutes les appellations	<b>H1102 - Management et ingénierie d'affaires</b> — Toutes les appellations
<b>M1101 - Achats</b> ■ Toutes les appellations	<b>M1102 - Direction des achats</b> — Toutes les appellations
<b>M1101 - Achats</b> ■ Toutes les appellations	<b>N1301 - Conception et organisation de la chaîne logistique</b> — Responsable de la logistique approvisionnement