

Appellations

- Agent / Agente de résidence
- Agent / Agente de secteur de gardiennage
- Agent / Agente d'exploitation en gardiennage
- Chargé / Chargée des usagers de l'habitat social
- Chef de secteur en gardiennage
- Concierge d'immeuble
- Coordonnateur / Coordonnatrice en gardiennage
- Correspondant / Correspondante de gardiennage
- Correspondant / Correspondante d'immeuble
- Employé / Employée d'immeuble
- Gardien / Gardienne
- Gardien / Gardienne chef
- Gardien / Gardienne de collège
- Gardien / Gardienne de locaux
- Gardien / Gardienne de propriété
- Gardien / Gardienne de résidence
- Gardien / Gardienne de toilettes
- Gardien / Gardienne de vestiaires
- Gardien / Gardienne d'établissement scolaire
- Gardien / Gardienne d'immeuble
- Gardien polyvalent / Gardienne polyvalente d'immeuble
- Gardien principal / Gardienne principale
- Gardien régisseur / Gardienne régisseuse
- Gardien-concierge / Gardienne-concierge
- Inspecteur / Inspectrice d'immeuble
- Portier / Portière concierge d'immeuble
- Superviseur / Superviseuse en gardiennage
- Surveillant / Surveillante d'immeuble
- Technicien / Technicienne de proximité

Définition

Accueille et renseigne les publics, visiteurs, usagers de lieux (immeubles, établissements, locaux, ...) et surveille les accès, abords et fréquentations selon des impératifs de sécurité, tranquillité, propreté, ...

Peut effectuer l'entretien et la maintenance des lieux et abords.

Peut coordonner des équipes d'agents d'entretien/techniques.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible sans diplôme ni expérience professionnelle.

Un CAP en gestion, surveillance et gardiennage d'immeubles en facilite l'accès.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'offices publics ou semi-publics de logements, de sociétés immobilières, de syndicats de co-propriétés, de sociétés de services, de collectivités territoriales en relation avec différents services et intervenants (prestataires de services, de collecte, résidents, ...).

Elle varie selon le secteur (résidentiel, administratif, ...) et le lieu d'exercice.

Elle peut s'exercer en horaires fractionnés, les fins de semaine et être soumise à des astreintes.

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Orienter des locataires, résidents, visiteurs, secours, ... <input type="checkbox"/> Surveiller les lieux et les biens et faire appliquer le règlement intérieur par les résidents, locataires, visiteurs <input type="checkbox"/> Contrôler le fonctionnement d'un équipement de sécurité <input type="checkbox"/> Contrôler l'état du bâti <input type="checkbox"/> Surveiller et vérifier l'aspect, la propreté et la salubrité des espaces communs, des locaux et des équipements <input type="checkbox"/> Recueillir et traiter les réclamations d'usagers, clients, résidents, ... <input type="checkbox"/> Informer les services concernés des réclamations, anomalies, dysfonctionnements et dégradations 	Sc C R Rc Cr Cs E	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Règles d'hygiène et de propreté <input type="checkbox"/> Règles de sécurité <input type="checkbox"/> Utilisation d'équipements de télésurveillance <input type="checkbox"/> Outils bureautiques <input type="checkbox"/> Techniques de médiation

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Entretenir des locaux	R	
<input type="checkbox"/> Entretenir un espace extérieur	R	
<input type="checkbox"/> Remplacer ou réparer des éléments défectueux (ampoules, joints de robinets, raccords de peinture, ...)	R	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Menuiserie bois de placage <input type="checkbox"/> Menuiserie dérivés du bois <input type="checkbox"/> Menuiserie bois massif <input type="checkbox"/> Menuiserie PVC <input type="checkbox"/> Menuiserie bois <input type="checkbox"/> Menuiserie aluminium <input type="checkbox"/> Techniques de peinture <input type="checkbox"/> Eléments de base en plomberie <input type="checkbox"/> Techniques de serrurerie
<input type="checkbox"/> Vérifier la conformité du tri sélectif	R	
<input type="checkbox"/> Entretenir les équipements de collecte de déchets	R	

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Recouvrer des loyers	C	<input type="checkbox"/> Droits et obligations du locataire
<input type="checkbox"/> Suivre les entrées et sorties de locataires (états des lieux, visites etc.)	C	
<input type="checkbox"/> Réceptionner, distribuer ou mettre à disposition des courriers, colis, avis d'échéance, quittances de loyer, ...	Rc	
<input type="checkbox"/> Réaliser un suivi d'activité	Ce	
<input type="checkbox"/> Réaliser des actions de communication interne	Ce	
<input type="checkbox"/> Planifier une intervention technique	C	
<input type="checkbox"/> Contrôler la réalisation d'une prestation	C	
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	Es	<input type="checkbox"/> Management

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Agence et syndic immobilier <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Entreprise <input type="checkbox"/> Etablissement scolaire <input type="checkbox"/> Organisme de logement <input type="checkbox"/> Société de services	<input type="checkbox"/> Bâtiment industriel <input type="checkbox"/> Education / Enseignement <input type="checkbox"/> Patrimoine culturel et historique <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Spectacle <input type="checkbox"/> Sport et loisirs	<input type="checkbox"/> Au domicile de particulier

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
K2501 - Gardiennage de locaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	A1203 - Entretien des espaces verts <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	G1702 - Personnel du hall <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	I1203 - Maintenance des bâtiments et des locaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K1707 - Surveillance municipale <input type="checkbox"/> Toutes les appellations

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	K2204 - Nettoyage de locaux — Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	K2303 - Nettoyage des espaces urbains — Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	K2503 - Sécurité et surveillance privées — Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	M1603 - Distribution de documents — Vaguemestre

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	C1502 - Gestion locative immobilière — Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	G1205 - Personnel d'attractions ou de structures de loisirs — Agent / Agente de contrôle de salle de spectacles
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	G1701 - Conciergerie en hôtellerie — Concierge d'hôtel
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	K1204 - Médiation sociale et facilitation de la vie en société — Toutes les appellations
K2501 - Gardiennage de locaux ■ Toutes les appellations	K2203 - Management et inspection en propriété de locaux — Toutes les appellations