

Appellations

- Chef de centre des impôts
- Conservateur / Conservatrice des hypothèques
- Contrôleur / Contrôleuse des impôts
- Inspecteur / Inspectrice des impôts
- Inspecteur principal / Inspectrice principale des impôts
- Inspecteur vérificateur / Inspectrice vérificatrice des impôts
- Receveur / Receveuse des impôts

Définition

Effectue le contrôle des dossiers de déclarations fiscales des contribuables (particuliers et professionnels) et apporte une expertise sur la réglementation en matière d'imposition. Participe au règlement de dossiers litigieux auprès de particuliers ou de professionnels (vérification des comptes, enquêtes, dégrèvement, ...).

Peut intervenir dans un service particulier (cadastre, conservation des hypothèques, ...).

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible sur concours du Ministère de l'Economie, des Finances et de l'Industrie avec un diplôme de niveau Bac (Bac général, capacité en droit, ...) pour le poste de contrôleur des impôts et un diplôme de niveau Licence (L3), Diplôme de Comptabilité et de Gestion -DCG-, ... pour le poste d'inspecteur des impôts.

Un casier judiciaire exempt de toute mention contradictoire est obligatoire.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de centres des impôts, recettes des impôts, centres des impôts fonciers, brigades de contrôle et de recherche, brigades de vérifications, services de conservation des hypothèques, en contact avec les usagers (particuliers, professionnels) et différents Services de l'Etat (Douanes, Direction Générale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes -DGCCRF-, ...).

L'activité de cet emploi/métier varie selon le centre d'affectation et le type de public (particuliers, petites entreprises, grandes entreprises, ...).

Elle peut impliquer des déplacements (enquêtes, vérifications, ...).

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Renseigner les usagers et les conseillers dans leurs démarches juridiques et fiscales <input type="checkbox"/> Calculer le montant d'imposition des contribuables <input type="checkbox"/> Contrôler les dossiers des contribuables en matière d'impôts et de taxes locales <input type="checkbox"/> Apporter une expertise sur des règles fiscales <input type="checkbox"/> Effectuer des vérifications comptables <input type="checkbox"/> Traiter des dossiers de contentieux (litiges, réclamations ...) 		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Finances publiques <input type="checkbox"/> Outils bureautiques <input type="checkbox"/> Comptabilité générale <input type="checkbox"/> Droit des sociétés <input type="checkbox"/> Fiscalité <input type="checkbox"/> Droit public

Compétences de base

Savoir-faire	Savoirs	
<input type="checkbox"/> Gérer le recouvrement des impôts	C	

Compétences spécifiques

Savoir-faire	Savoirs	
<input type="checkbox"/> Réaliser une publicité foncière	C	
<input type="checkbox"/> Percevoir des droits de mutations	C	
<input type="checkbox"/> Établir une base d'imposition à la taxe foncière	Ci	
<input type="checkbox"/> Gérer un cadastre	Ci	
<input type="checkbox"/> Effectuer les opérations d'acquisition, de cession ou de location immobilière	Ec	
<input type="checkbox"/> Gérer le patrimoine de l'Etat	Ce	
<input type="checkbox"/> Contrôler des opérations immobilières	Ce	
<input type="checkbox"/> Vérifier l'application de procédures opérationnelles et juridiques	C	
<input type="checkbox"/> Réaliser le suivi d'un contrôle interne	C	
<input type="checkbox"/> Sensibiliser et former les personnels aux consignes de sécurité et de prévention	S	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
<input type="checkbox"/> Former un public	S	
<input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe	Es	<input type="checkbox"/> Management

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Brigade de contrôle et de recherche <input type="checkbox"/> Centre des impôts <input type="checkbox"/> Recette des finances <input type="checkbox"/> Service de conservation des hypothèques		

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME

Fiches ROME proches

Aucun emploi métier proche répertorié pour cette fiche ROME

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME

Fiches ROME envisageables si évolution

K1503 - Contrôle et inspection des impôts

- Toutes les appellations

K1401 - Conception et pilotage de la politique des pouvoirs publics

- Toutes les appellations

K1503 - Contrôle et inspection des impôts

- Toutes les appellations

K1404 - Mise en oeuvre et pilotage de la politique des pouvoirs publics

- Toutes les appellations

K1503 - Contrôle et inspection des impôts

- Toutes les appellations

K1505 - Protection des consommateurs et contrôle des échanges commerciaux

- Toutes les appellations