

Appellations

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste | <input type="checkbox"/> Odontologiste |
| <input type="checkbox"/> Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste des armées | <input type="checkbox"/> Orthodontiste |
| <input type="checkbox"/> Dentiste | <input type="checkbox"/> Praticien / Praticienne dentaire |

Définition

Diagnostic des pathologies dentaires, réalise les soins, effectue la pose d'appareillage et conseille le patient sur l'hygiène bucco-dentaire.

Peut réaliser des soins d'orthopédie dento-faciale.

Peut coordonner une équipe et diriger un cabinet.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec le Diplôme d'Etat de Docteur en chirurgie dentaire.

La spécialisation (Certificat d'Etudes Cliniques Spéciales -CECSMO- en orthodontie) est requise pour exercer en tant qu'orthodontiste.

L'inscription au tableau de l'Ordre des chirurgiens dentistes est obligatoire.

L'accès dans les établissements de la fonction publique hospitalière s'effectue sur concours sur titre.

Des vaccinations prévues par le Code de Santé Publique sont exigées.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce en cabinet libéral ou au sein d'établissements de soins (hôpital, clinique, ...), en contact avec des patients et en relation avec différents intervenants (assistants dentaires, prothésistes dentaires, visiteurs médicaux, médecins praticiens, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine et être soumise à des astreintes ou des gardes.

Le port d'équipements de protection stériles (masque chirurgical, gants, ...) est requis.

Compétences de base

Savoir-faire

- ☐ Identifier la demande (visite de contrôle, soins dentaires, actes d'orthodontie, ...) et recueillir les informations (antécédents, traitements en cours, ...) auprès du patient ou dans le dossier de soins
- ☐ Définir les orientations stratégiques d'une structure
- ☐ Procéder à l'examen de la cavité buccale et informer le patient sur le traitement
- ☐ Sélectionner le matériel, les produits et réaliser les soins
- ☐ Déterminer l'appareillage selon les contraintes et les attentes du patient
- ☐ Réaliser l'empreinte négative pour la fabrication de l'élément prothétique et procéder à la pose
- ☐ Conseiller le patient sur l'hygiène bucco-dentaire ou mettre en place des actions de prévention et de dépistage

Is
E
Is
Ri
Is
R
Si

Savoirs

- ☐ Règles d'hygiène et d'asepsie
- ☐ Grille de codification Sécurité Sociale
- ☐ Protocoles de lutte contre les infections nosocomiales
- ☐ Toxicologie

Compétences de base

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Réaliser le suivi des règlements clients	C	
<input type="checkbox"/> Renseigner des documents médico-administratifs	C	

Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
<input type="checkbox"/> Réaliser une gestion administrative	C	<input type="checkbox"/> Gestion comptable
<input type="checkbox"/> Réaliser une gestion comptable	C	<input type="checkbox"/> Gestion administrative
<input type="checkbox"/> Mettre en place des actions de gestion de ressources humaines	Es	<input type="checkbox"/> Législation sociale
<input type="checkbox"/> Animer une formation	S	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques
<input type="checkbox"/> Procéder à des interventions dentaires d'extraction de dents de sagesse	Ir	<input type="checkbox"/> Orthodontie
<input type="checkbox"/> Procéder à des interventions dentaires de greffe de gencives	Ir	
<input type="checkbox"/> Procéder à des interventions dentaires de pose d'implants	Ir	
<input type="checkbox"/> Procéder à des interventions dentaires de rééducation musculaire et articulaire de la face	Ir	
<input type="checkbox"/> Procéder à des interventions dentaires de rééducation orthodontique	Ir	

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Cabinet médical <input type="checkbox"/> Etablissement médical (hôpital, clinique, ...) <input type="checkbox"/> Organisation humanitaire		<input type="checkbox"/> Travail en indépendant

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations	D1406 - Management en force de vente <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations	K1402 - Conseil en Santé Publique <ul style="list-style-type: none">Chirurgien-dentiste / Chirurgienne-dentiste conseilDentiste conseil
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations	K2108 - Enseignement supérieur <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations
J1103 - Médecine dentaire <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations	M1703 - Management et gestion de produit <ul style="list-style-type: none">Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
------------	--

Aucun emploi métier envisageable si évolution répertorié pour cette fiche ROME